## 職員向け 児童発達支援評価表

運動療育センターりはなす

回収数:8 令和4年3月

	回収数:8						令和4年3月
		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十 分に確保できているか	5	2	1		状態に応じて対応できる部 屋がほしい 人数によって、手狭であっ たりがあります 【改善案】 グループ分けするなど工夫 し、スペースを有効に活用 できるようにします。
	2	職員の配置数や専門性は適切で あるか	7	1			安心して見守れるマンパワーが不足気味 【改善案】 定められた基準人員は配置しています。状況に応じ増員を検討するとともに、職員の支援スキルの向上を図ります。
	3	障がいの特性に応じたバリアフ リー化等の配慮が適切になされ ているか	4	4			現利用者には問題ない
	4	生活空間は清潔で心地よく過ご せる環境になっているか	8				
	5	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返 り)に、広く職員が参画してい るか	7			1	(定例の会議にて検討して います)
業務	6	保護者向けの評価表等に対して 保護者等の意向を把握し、業務 改善に繋げているか	8				
37 改善善	7	事業所向け自己評価表及び保護 者向け評価表の結果を踏まえ、 事業所の自己評価を行い、結果 や改善の内容を、事業所の会報 等で公表しているか	8				
	8	職員の資質の向上を行うため に、研修の機会を確保している か	8				
	9	アセスメントを適切に行い、子 どもと保護者のニーズや課題を 分析して個別支援計画を作成し ているか	8				
	10	子どもの適応行動の状況を図る ために、標準化されたアセスメ ントツールを使用しているか	8				

		活動プログラムの立案をチーム					
適切な支援の提供 関係機関や保護者との連携	11	で行っているか。また、固定し ないように工夫しているか	8				
	12	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて個別支援計画を作成しているか	8				
	13	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8				
	14	支援終了後には、職員間で必ず 打合せをし、その日行われた支 援の振り返りを行い、気付いた点 等を共有しているか	7	1			(職員間でよりこまめに情報共有できるように努めます)
	15	平日、休日、長期休暇に応じ て、課題をきめ細やかに設定し て支援しているか	8				
	16	定期的にモニタリングを行い、 個別支援計画の見直しの必要性 を判断しているか	8				
	17	ガイドラインの総則の基本活動 を複数組み合わせて支援を行っ ているか	6			2	(再度、ガイドラインの周 知を図ります)
	18	日々の支援に関して記録をとる ことを徹底し、支援の検証・改 善につながっているか	8				
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	8				
	21	学校との情報共有(年間計画・ 行事予定等の交換、子どもの下 校時刻の確認等)、連絡調整 (送迎時の対応、トラブル発生 時の連絡)を適切に行っている か	8				
	22	放課後児童クラブや児童館との 交流や、障害のない子どもと活 動する機会があるか	4	1	2	1	(様々な交流が行えるよう 検討していきます)
	23	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	3	1	1	3	(次年度より、積極的に参 加していく方針です)
	24	日頃から子どもの状況を保護者 と伝え合い、子どもの発達の状 況や課題について共通理解を 持っているか	8				
	25	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を 行っているか	5	2		1	(職員のスキル向上を図 り、保護者に対する支援の 向上を図ります)

	26	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治 医等と連絡体制を整えているか	5	1			未回答:2 現在該当者なし
保護者への説明等	27	運営規定、支援の内容、利用者 負担等について丁寧な説明を行 なっているか	8				
	28	個別支援計画について説明を行 い同意を得ているか	8				
	29	定期的に会報等を発行し、活動 概要や行事予定、連絡体制等の 情報を子どもや保護者に対して 発信しているか	6	1	1		HP、インスタ発信している
	30	障害のある子どもや保護者との 意思の疎通や情報伝達のための 配慮をしているか	6	1			未回答:1 現在該当者なし
	31	子どもや保護者からの申し入れ に対して迅速かつ適切に対応し ているか	8				
	32	個人情報の取り扱いに十分に注 意しているか	8				
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8				
非常時の対応	34	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュア ル等を策定しているか	7				未回答:1
	35	定期的に緊急時対応訓練等、必 要な訓練が実施されているか	8				
	36	虐待を防止するため、職員の研 修機会を確保する等、適切な対 応をしているか	8				
	37	ヒヤリハット事例集を作成して 事業所内で共有しているか	8				
	38	食物アレルギーのある子どもに ついて、医師の指示書に基づく 対応がされているか	4	1		2	未回答:1 現在該当者なし
	39	事前に、服薬や予防接種、発作 等の子どもの状況を確認してい るか	8				